



**ATUTTABIRRA SassoFest**  
**Parco Marconi**  
**Sasso Marconi (BO)**  
**19-20-21-22 Luglio 2018**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Il presente modulo funge da richiesta di partecipazione alla 24° ATUTTABIRRA - SASSOFEST organizzata da Pro Loco Sasso Marconi via Stazione 86/2 Sasso Marconi Bologna e deve essere spedito debitamente compilata, timbrata e firmata – unitamente al Regolamento – via email a advertising@sassofest.it.**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

\* Titolare \_\_\_\_\_ \* Legale Rappresentante \_\_\_\_\_

- dell'Impresa Commerciale \_\_\_\_\_
- dell'Impresa Agricola \_\_\_\_\_
- dell'Impresa Artigianale \_\_\_\_\_

espositore con esclusione di qualsiasi forma di vendita

iscritta alla camera di commercio di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_

con sede legale in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla manifestazione ATUTTABIRRA – SASSOFEST 2018 che si terrà a Sasso Marconi nei giorni 19 – 20 – 21 e 22 Luglio 2018 dalle ore 19:00 alle ore 24:00 con i seguenti prodotti esposti:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- di essere titolare di autorizzazione amministrativa per l'attività di commercio su area pubblica nr. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ di tipo \_\_\_\_\_ per il settore merceologico: - alimentare - non alimentare - alimentare con somministrazione
- di aver presentato comunicazione di inizio attività di vendita diretta al dettaglio di prodotti agricoli al Comune ove ha sede l'azienda, così come previsto dall'art. 4 del D. Lgs 228/2001

A tal fine accetta di corrispondere un canone di partecipazione proposto, al prezzo sotto indicato, per:

ATTIVITA' PRODUTTIVE: QUOTA DI PARTECIPAZIONE STAND 3 X 3 MQ E 4 X 3 €. 100,00

- Comprende Elettricità Per 0,5 Kw E Canone Occupazione Suolo Pubblico

ATTIVITA' PRODUTTIVE: QUOTA DI PARTECIPAZIONE STAND 6 X 3 MQ €. 150,00

- Comprende Elettricità Per 0,5 Kw E Canone Occupazione Suolo Pubblico

OPERATORE DELL'INGEGNO: QUOTA UNICA DI PARTECIPAZIONE €. 50,00

- Comprende Elettricità Per 0,5 Kw E Canone Occupazione Suolo Pubblico

**DIMENSIONI DELLO SPAZIO OCCUPATO:**

Specificare dimensioni spazio occupato in metri \_\_\_\_ x \_\_\_\_ e se già presenti lo scorso anno \_\_\_\_\_

**POTENZA ELETTRICA supplementare:**

- N. \_\_\_\_\_ KW supplementari a 0,5 KW in dotazione; costo €. 10,00/kw €. \_\_\_\_\_

IVA 22% €. \_\_\_\_\_

TOTALE €. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Data

\_\_\_\_\_  
 Firma e timbro



**ATUTTABIRRA SassoFest**  
**Parco Marconi**  
**Sasso Marconi (BO)**  
**19-20-21-22 Luglio 2018**

**Tale domanda sarà valida se accompagnata dalla copia di bonifico di acconto.**

**Bonifico bancario a favore di Proloco Sasso Marconi IBAN IT05B0508037100CC0450629297:**

**- acconto 50% alla conferma di accettazione da parte dell'organizzazione**

**- saldo del 50% tramite bonifico bancario entro il 7 luglio 2018**

#### REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

La Direzione della manifestazione chiede di sottoscrivere per presa visione il regolamento, in quanto funge non solo da informazione per l'espositore, ma anche da regolamento al quale attenersi per una corretta partecipazione alla manifestazione.

1. La sede dell'evento SASSOFEST 2018 è presso il Parco Marconi di Sasso Marconi (BO) e le date della manifestazione sono dal 19 al 22 Luglio 2018 e gli orari sono dalle ore 18.00 alle ore 24.00. La manifestazione è aperta al pubblico e l'ingresso è gratuito; È prevista un'area espositiva, un'area giochi e intrattenimenti per bambini, ristorazioni, birra artigianale. Gli espositori possono presentare opere dell'ingegno e tutti i settori merceologici ad esclusione di cibi e bevande dove non è ammessa somministrazione.
2. L'assegnazione delle aree espositive verrà effettuata dopo che l'espositore ha inviato domanda di partecipazione via e-mail debitamente compilata in tutte le sue parti, timbrata e firmata ed ha rispettato il pagamento dell'acconto. L'assegnazione degli spazi avviene sulla base dell'ordine cronologico di ricevimento delle Domande di Partecipazione, dando però la priorità agli espositori che erano presenti negli anni precedenti.
3. La direzione della manifestazione si impegna a rendere disponibili gli spazi espositivi come segue:  
Giovedì 19 luglio: dalle ore 10.00 alle ore 17.00
4. Si accettano domande di partecipazione fino al 7 Luglio 2018.  
Dopo tale data, il richiedente dovrà saldare la propria partecipazione nel momento in cui invia la domanda di partecipazione e le copie degli avvenuti pagamenti devono essere inviati a [advertising@sassofest.it](mailto:advertising@sassofest.it).
5. I partecipanti dovranno rispettare la superficie dell'area assegnata e rimanere all'interno dei limiti indicati dall'organizzazione. I mezzi dovranno essere rimossi a operazione di scarico terminata.  
Tutti i materiali impiegati, nell'insieme e nei loro singoli componenti devono essere incombustibili e resi ignifughi. Verranno resi disponibili sacchi per la spazzatura che verrà raccolta ogni serata.
6. Durante la notte è previsto un servizio di sorveglianza, ma non è previsto tale servizio negli orari diurni in cui l'evento è chiuso. È comunque consigliabile che ogni espositore provveda ad assicurarsi contro tutti i rischi riguardanti i materiali esposti durante il periodo dell'evento.
7. Energia Elettrica: ad ogni spazio espositivo viene assegnata una potenza di KW 0,5 ed è collegato alla rete con voltaggio di 230V. Qualora il richiedente necessiti maggiore potenza, dovrà richiederlo attraverso la domanda di partecipazione.  
Gli espositori dovranno effettuare allacciamenti all'impianto esistente tramite prese di tipo CEE (blu) con cavi idonei di tipo H07RNF; non sono ammesse prolunghe di tipo domestico, triple, riduzione ecc ecc.  
I corpi illuminati dovranno essere a basso consumo. L'organizzatore non si assume nessuna responsabilità per danni a cose o persone dovute all'incuria o al malfunzionamento dei componenti del richiedente.
8. Ogni espositore si deve attenere agli orari di apertura al pubblico della manifestazione, presidiando pertanto il proprio stand durante i suddetti orari. È facoltà dell'espositore, tenere aperto il proprio stand al di fuori degli orari di apertura della manifestazione. È inoltre **PROIBITO SMONTARE LO STAND PRIMA DELLA FINE DELLA MANIFESTAZIONE.**  
In caso di maltempo, la manifestazione non verrà né cancellata né posticipata.
9. La Direzione può modificare le regole della manifestazione fino al momento dell'inizio, senza che la Direzione incorra in alcuna responsabilità, purché gli espositori vengano tempestivamente messi al corrente.
10. Il richiedente solleva totalmente l'organizzazione dell'evento da ogni e qualsiasi responsabilità che derivi per danni arrecati a terzi (persone cose o animali) dell'esercizio della propria attività.

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma e timbro

Il sottoscritto dichiara di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del DLgs 196/03 che i dati personali raccolti anche con strumenti informatici, saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene inoltrata la presente notifica

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma e timbro

**PER INFORMAZIONI TEL. 328-8064001 DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ 8.30 13.00 14.00 17.00**